

УТВЕРЖДЁН

Приказом АУ УР «ЗОК «Лесная сказка»

от «16» 09 2023 года № 8

ВЕДОМСТВЕННЫЙ ПЛАН мероприятий АУ УР «ЗОК «Лесная сказка» по противодействию коррупции на 2021-2024 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1.	Разработка и принятие плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2024 годы (далее План), изменений в действующий План в связи с принятием Указа Президента РФ от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы»	01.11.2021	Елганова С.С. Соковикова М.А.	Утверждение Ведомственного Плана, изменений в Ведомственный план
2.	Представление в управление правовой работы, контроля и надзора Министерства социальной политики и труда Удмуртской Республики информации об исполнении Плана за отчетный период	До 15 января ежегодно	Елганова С.С. Соковикова М.А.	Информация о результатах реализации Ведомственного Плана за отчетный период
3.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	По мере необходимости и	Елганова С.С. Соковикова М.А. Руководители подразделений	Профилактика коррупционных и иных правонарушений, формирование антикоррупционного поведения работников
4.	Проведение работы по выявлению случаев несоблюдения работниками мер по предупреждению коррупции, принятых в организации, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, и применение соответствующих мер юридической ответственности	Постоянно	Руководители подразделений	Профилактика коррупционных и иных правонарушений формирование, антикоррупционного поведения работников
5.	Обеспечение работы комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия) в соответствии с принятым порядком, а также поддержание состава	По мере необходимости и	Елганова С.С. Соковикова М.А.	Работа комиссии в соответствии с принятыми актами, поддержание состава комиссии в актуальном

1	2	3	4	5
	комиссии в актуальном состоянии			состоянии.
6.	Представление в управление правовой работы, контроля и надзора Министерства информации в отношении руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров (опросные листы) подразделений	По отдельному запросу	Соковикова М.А. Руководители структурных подразделений	Профилактика и выявление нарушений в сфере противодействия коррупции
7.	Обеспечение своевременности представления руководителем в отдел кадрового делопроизводства в исполнительных органах Управления кадровой работы Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетный период	До 1 апреля ежегодно	Елганова С.С.	Профилактика коррупционных и иных правонарушений
8.	Организация работы по реализации принятых актов, регламентирующих порядок сообщения работниками о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Постоянно	Соковикова М.А. Руководители структурных подразделений	Рассмотрение на комиссии поступивших сообщений работников о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, реализация организацией обязанности принимать меры по предупреждению коррупции
9.	Обеспечение директором соблюдения порядка уведомления министра социальной политики и труда Удмуртской Республики о возникновении личной заинтересованности при исполнении своих должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.	Постоянно	Елганова С.С.	Направление директором министру сообщений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, принятие руководителем мер по предупреждению коррупции.
10.	Организация работы по реализации принятых актов, регламентирующих порядок сообщения работниками о получении ими подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими должностных обязанностей, сдачи и оценки такого подарка,	Постоянно	Соковикова М.А. Корепанова Н.Н.	Рассмотрение комиссией поступивших сообщений работников о получении ими подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными

1	2	3	4	5
	реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от реализации (выкупа) такого подарка			мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных должностных обязанностей, сдачи и оценки такого подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от реализации (выкупа) такого подарка, реализация подведомственной организацией обязанности принимать меры по предупреждению коррупции
11.	Анализ жалоб и обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников	Постоянно	Елганова С.С. Соковикова М.А. Руководители структурных подразделений	Выявление фактов коррупции со стороны работников, реализация организацией обязанности принимать меры по предупреждению коррупции
12.	Обеспечение бесперебойной работы сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Постоянно	Запольских Д.В.	Функционирование сайта, раздела, посвященного противодействию коррупции, обеспечение обратной связи для сообщений о фактах коррупции
13.	Обеспечение открытости деятельности путем: - размещения в общедоступных служебных помещениях информационного стенда по антикоррупционной тематике; - размещения на сайте организации материалов по вопросам противодействия коррупции (правовых актов, методических материалов, форм документов, о возможности направления гражданами и организациями обращения о коррупционных правонарушениях)	Постоянно	Запольских Д.В.	Размещение и поддержание в актуальном состоянии информации, содержащейся на сайте и информационных стендах
14.	Анализ публикаций в СМИ, интернет ресурсах (сообщений блоггеров, электронных СМИ и др.) на антикоррупционную тематику в отношении работников организации	Постоянно	Соковикова М.А.	Постоянное ведение мониторинга и реализация организацией обязанности принимать меры по предупреждению коррупции
15.	Обеспечение осуществления закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом «О закупках товаров, работ,	Постоянно	Уракова В.П.	Организация работы с соблюдением требований Федерального закона от

1	2	3	4	5
	услуг отдельными видами юридических лиц» от 18.07.2011 № 223-ФЗ (далее соответственно - Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ)			18.07.2011 № 223-ФЗ и реализация организацией обязанности принимать меры по предупреждению коррупции
16.	Обеспечение использования государственного имущества по назначению, его сохранности, правомерности и эффективности его использования.	Постоянно	Елганова С.С. Кононова В.Л. Денякова С.Л. Корепанова Н.Н.	Фактическое использование по назначению и сохранность объектов собственности Удмуртской Республики
17.	Обеспечение безусловного соблюдения порядка предоставления объектов государственной собственности в аренду, в безвозмездное пользование, а также принятие мер по взысканию задолженности по арендной плате и иным обязательным платежам	Постоянно	Елганова С.С. Корепанова Н.Н.	Соблюдение установленного порядка предоставления объектов собственности Удмуртской Республики в аренду, в безвозмездное пользование